

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Букина Татьяна Сергеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 01.06.2021 09:35:57  
Уникальный программный ключ:  
bc699f664e703f5a55f6298f1bb53494e3e8e7e46a0bb167a0f6c472340fcb88



**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Московский областной гуманитарный открытый колледж»**

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
Протокол № 6 от «28» мая 2021 г.

Председатель  Т.С. Букина



**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 17/05-21 от «28» мая 2021 г.

Директор  Т. С. Букина

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.03. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

По направлению  
**39.02.01 Социальная работа**

Серебряные пруды, 2021 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03. Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 «Социальная работа».

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Дисциплина ЕН.01. Информационные технологии в профессиональной деятельности принадлежит к математическому и общему естественнонаучному учебному циклу.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

## **ПК и ОК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;

самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы</b>	
<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	105
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	14
в том числе:	
практические занятия	8
контрольные работы	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	91
в том числе:	
составление таблиц, схем, алгоритмов	
компьютерная презентация по учебным разделам и темам	
подготовка сообщений	
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Информация и информационные процессы</b>		<b>6</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Тема 1.1.</b> Автоматизированная обработка информации. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров</p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Предмет и задачи ИТ в профессиональной деятельности. Историческая справка развития информатики. Автоматизированная обработка информации. Информация. Свойства Информационные процессы. Дискретные и аналоговые данные. Кодирование информации. Двоичное кодирование информации. Единицы измерения информации. Алгоритмы. Свойства алгоритмов. Элементы алгебры логики информации, форма и носители информации. Информационные технологии и их применения в медицине и здравоохранении	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>4</b>	
	1. Работа с информационными средствами обучения на бумажном и электронном носителях. Закон РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных»	<b>2</b>	
	2. Работа с информационными средствами обучения на бумажном и электронном носителях. Подготовка сообщения по теме «Основные методы и средства компьютерных технологий».	<b>2</b>	
<b>Раздел 2. Техническая и программная база информационных технологий</b>		<b>6</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Тема 2.1.</b> Аппаратное и программное обеспечение современного ПК</p>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Аппаратное обеспечение ПК. Магистрально-модульный принцип архитектуры ПК. Классификация ЭВМ. Структурная схема ПК. Состав ПК. Периферийные устройства ПК. Программное обеспечение ПК. Защита информации. Классификация программного обеспечения. Операционные системы. Файловая организация данных.	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	

<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>4</b>	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	1. Подготовка сообщения на темы «Антивирусная программа», «Архиватор», «Служебные приложения ОС»	2	
	2. Оформление мультимедийной презентации «Средства защиты информации».	2	
<b>Раздел 3. Организация профессиональной деятельности с помощью прикладных программ</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Технология обработки текстовой информации	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	<b>6</b>	
	1. Практическое занятие № 1. Основы работы с текстовым редактором. Форматирование абзацев.	2	
	2. Практическое занятие № 2. Основы оформления документов. Работа со списками и колонками.	2	
	3. Практическое занятие № 3. Создание таблиц и диаграмм. Добавление границ и заливки.	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>4</b>	
	1. Создать документ на предложенную тему (документ должен содержать: таблицу, иллюстрации, перекрестные ссылки, оглавление, списки, установить пароль на открытие документа)	4	
<b>Тема 3.2.</b> Технология обработки числовой информации	<b>Содержание</b>	<b>12</b>	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Практическое занятие № 4. Создание, редактирование и форматирование электронной таблицы. Типы ссылок. Вычисление с помощью средств электронной таблицы.	2	
	2. Практическое занятие № 5. Создание графиков и диаграмм.	2	
	3. Практическое занятие № 6. Элементарные статистические характеристики	2	
	4. Практическое занятие № 7. Моделирование. Решение задач с помощью ЭТ	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>4</b>	
	1. Выполнение статистического расчета, создание диаграммы.	2	
2. Выполнить упражнения с базой данных (отработать операции сортировка, фильтр, вычисление итогов).	2		
<b>Тема 3.3.</b> Технология представления информации	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	



Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
в виде электронных презентаций	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Практическое занятие № 8. Технология представления информации в виде электронных презентаций	2	
	2. Практическое занятие № 9. Настройка анимации. Создание гипертекстовых связей. Настройка и показ презентации	2	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>2</b>	
	1. Создание презентаций на тему «Использование компьютерных технологий в медицине и здравоохранении»	2	
<b>Тема 3.4.</b> Технология обработки информационных массивов	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Практическое занятие №10.Создание базы в табличной форме	2	
	2. Практическое занятие № 11.Создание связей между таблицами. Создание запросов	2	
	3. Практическое занятие № 12. Создание запросов	2	
	4. Практическое занятие № 13. Создание отчетов и форм.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	не предусмотрено	
<b>Раздел 4. Информационно-коммуникационные технологии в медицине</b>		<b>12</b>	2
<b>Тема 4.1.</b> Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении	<b>Содержание</b>	<b>18</b>	
	1. Медицинские информационные системы. Классификация МИС. Структура МИС. Автоматизированное рабочее место(АРМ) медицинского персонала. Медицинские приборно-компьютерные системы (МПКС). Глобальная сеть Интернет, Интернет-технологии. Коммуникативные сервисы Интернет. Электронная почта.	2	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Практическое занятие № 14. Изучение информационных сервисов Интернет. Поиск профессиональной медицинской информации в Интернет. Сравнение разных поисковых систем. Электронная почта.	2	
	2. Практическое занятие № 15. Поиск профессиональной медицинской информации в Интернет. Сравнение разных поисковых систем.	2	
	3. Практическое занятие № 16. Электронная почта.	2	

4. Дифференцированный зачет
-----------------------------

2
---

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>4</b>	
1.	Подготовка сообщения с презентацией по теме «Информационно – поисковые системы».	<b>1</b>	
2.	Подготовка сообщение «Телемедицина»	<b>1</b>	
3.	Оформление мультимедийной презентации «Медицинские ресурсы Интернета».	<b>1</b>	
4.	Оформление мультимедийной презентации по теме «Классификация медицинских приборно-компьютерных систем».	<b>1</b>	
<b>Всего</b>		<b>105</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и вычислительной техники.

Оборудование учебного кабинета информатики и вычислительной техники:

- рабочие места студентов, оборудованные персональными компьютерами с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, соответствующим разделам программы, подключенными к учебной локальной сети;
- рабочее место преподавателя, оборудованное персональным компьютером с лицензионным или свободным программным обеспечением и средствами вывода звуковой информации, подключенным к сети Internet и включенным в административную локальную сеть;
- принтер.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### ***Основные источники:***

1. Омельченко В.П., Демидова А.А. Информатика: учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 384с.
2. Омельченко В.П., Демидова А.А. Информатика. Практикум / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. – М.: ГЭОТАР – Медиа, 2015. – 336с.: ил.
3. Михеева Е.В. Информатика: учебник для студ.сред.проф.образования/ Е.В. Михеева, О.И. Титова. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 352 с.
4. Михеева Е. В. Практикум по информатике: учебное пособие для среднего профессионального образования /. - 12-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. – 186с.

###### ***Дополнительные источники:***

1. Молочков В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Microsoft Office. Powerpoint 2007 : учебное пособие для среднего профессионального образования / - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2012. - 171с.
2. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. – 4 изд. перед. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2015 – 383с.
3. РФ. Концепция создания единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения: Приказ Минздравсоцразвития РФ № 364, 28 апреля 2011

###### **Интернет-ресурсы:**

1. Научно-образовательный интернет-ресурс по тематике ИКТ "[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru)" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "[Общее образование:](#)

2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов Министерства образования и науки РФ (<http://fcior.edu.ru>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

<b>ПК, которые актуализируются при изучении учебной дисциплины</b>	<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>• использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;</li> <li>• применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>• общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>• состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной</li> </ul>	<p>Изложение основных средств и методов сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Проведение основных операций с файловой структурой.</p> <p>Составление рекомендаций по безопасной работе за компьютером.</p> <p>Сделать обзор состава и структуры ПК и вычислительных систем. Определение и классификация основных задач ОС.</p> <p>Применение современных методик сбора и обработки информации о состоянии здоровья населения, к медико-статистическому анализу информации.</p> <p>Выполнение алгоритмов работы в текстовом процессоре, электронных таблицах, СУБД, программах по созданию презентаций,</p>

<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>• основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</li> </ul>	<p>компьютерных сетях в соответствии с алгоритмами.</p>
---	--	---