

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Букина Татьяна Сергеевна

Должность: Директор

Дата подписания: 14.05.2021 10:16:05

Уникальный программный ключ:

bc699f664e703f5a55f6298f1bb53494e3e8e7e46a0bb167a0f6c472340fcb8



**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Московский областной гуманитарный открытый колледж»**

ПРИНЯТА

Педагогическим советом

Протокол № 4 от «26» марта 2021 г.

Председатель _____ Т.С. Букина



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 16/03-21 от «26» апреля 2021 г.

Директор _____ Т. С. Букина

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

По направлению
44.02.01. «Дошкольное образование»

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности
44.02.01 Дошкольное образование разработана на основе Федерального
государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом
Минобрнауки России от «27» октября 2014 г.
№ 1351

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.

- 1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена.
- 1.2. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена.
- 1.3. Общая характеристика ППССЗ.
 - 1.3.1. Цель программы.
 - 1.3.2. Срок освоения программы.
 - 1.3.3. Трудоемкость программы.
 - 1.3.4. Требования к поступающим.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ППССЗ.

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

- 3.1. Общие компетенции учителя начальных классов.
- 3.2. Профессиональные компетенции учителя начальных классов, соответствующие основным видам профессиональной деятельности.

4. Компетентностно - ориентированная структура ППССЗ

5. Контроль и оценка результатов программы подготовки специалистов среднего звена.

- 5.1. Текущий контроль результатов подготовки студентов.
- 5.2. Промежуточная аттестация обучающихся.
- 5.3. Государственная итоговая аттестация выпускников.

6. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена 10

7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности.

- 7.1. План учебного процесса.

8. Документы, обеспечивающие реализацию программы подготовки специалистов среднего звена.

1. Общие положения

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности реализуется Частное образовательное учреждение профессионального образования «Московский областной гуманитарный открытый колледж» (далее ЧОУ ПО «МОГОК»). Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Программа представляет собой комплекс нормативно-методической документации, разработанной и утвержденной колледжем, с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Минобрнауки России № 1351 от 27.10.2014года.

Программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практик и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Программа ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, рабочих программ, методических материалов. Программа реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и педагогов ЧОУ ПО «МОГОК»

1.2. Нормативные документы для разработки программы подготовки специалистов среднего звена

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Дошкольное образование, утвержденный приказом Минобрнауки России № 1351 от 27.10.2014г;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 632 «Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования» ;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013г. №1199 «Об утверждении перечней профессий, специальностей среднего профессионального образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Инструктивное письмо Министерства образования и науки РФ от 28.12. 2009 г. № 0-2672 «О разработке примерных основных образовательных программ профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2012 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»

1.3. Общая характеристика ППССЗ

1.3.1. Цель ППССЗ: Программа имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник в результате освоения ППССЗ специальности будет готов ко всем видам профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС.

1.3.2. Нормативный срок освоения ППССЗ программы при очно-заочной форме подготовки:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ППССЗ подготовки в очно-заочной форме обучения
среднее общее образование	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев
основное общее образование		года 10 месяцев

1.3.3. Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ государственного образца об основном общем, о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях разного вида и в домашних условиях.

Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2 Виды профессиональной деятельности выпускника.

Выпускник готовится к следующим видам деятельности:

- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- -организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования;
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

3.1. Общие компетенции (углубленной подготовки)

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного

развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами по вопросам организации музыкального образования.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

3.2. Профессиональные компетенции воспитателя детей дошкольного возраста, соответствующие основным видам профессиональной деятельности. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности:

3.2.1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

3.2.2. Организация различных видов деятельности и общения детей

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

3.2.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты

обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

3.2.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой.

3.2.5. Методическое обеспечение образовательного процесса

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования

4. Компетентностно - ориентированная структура ППСЗ.

Программа подготовки специалистов среднего звена по данной специальности предусматривает изучение следующих учебных циклов: общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественно-научного; профессионального; включает разделы: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), производственная практика (преддипломная); проведение текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной (итоговой) аттестации - подготовка и защита выпускной квалификационной работы.

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из учебных дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами профессиональной деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены образовательным учреждением. Вариативная часть распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на введение

новых элементов ППССЗ и на дополнение обязательной части циклов ППССЗ, предложенных ФГОС.

5. Контроль и оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

5.1. Текущий контроль результатов подготовки студентов.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью обеспечения оперативного управления учебной деятельностью, активизации самостоятельной работы студентов.

Формы и методы текущего контроля успеваемости определяются рабочими программами учебных дисциплин, ПМ, контрольно-измерительными материалами по учебным дисциплинам, комплектом контрольно-оценочных средств по ПМ, МДК в составе профессионального модуля.

Одним из элементов текущего контроля успеваемости студентов очной формы обучения является межсессионный контроль, который проводится один раз в семестр не позднее, чем за полтора месяца до конца семестра по всем учебным дисциплинам, МДК в составе профессионального модуля учебного плана в целях подведения итогов текущей успеваемости.

5.2. Промежуточная аттестация обучающихся.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения:

- соответствия уровня и качества подготовки студентов требованиям ФГОС СПО;
- полноты и прочности теоретических знаний по учебной дисциплине, МДК;
- готовности студентов применять полученные теоретические знания при решении практических задач;
- готовности студента к выполнению видов профессиональной деятельности;
- сформированности у студентов общих и профессиональных компетенций.

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются:

- экзамен по учебной дисциплине, МДК в составе ПМ;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;
- зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по учебной дисциплине, МДК в составе ПМ;
- курсовая работа .

Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами, локальными-нормативными актами колледжа.

Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с "Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов".

В процессе промежуточной аттестации в каждом учебном году количество экзаменов не превышает 8, количество зачетов, дифференцированных зачетов - 10. Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет времени, отведенного на теоретическое обучение. Экзамены проводятся в дни, освобожденные от других форм учебной нагрузки. При проведении 3-х экзаменов в период зимней сессии, 5-ти - в период летней сессий, первый экзамен проводится в первый день сессии. Интервал между экзаменами должен быть не менее 2-х дней.

Условием допуска к промежуточной аттестации по профессиональному модулю является успешное освоение всех его элементов, включая МДК, учебную и производственную практику

В колледже создается, обновляется и дополняется фонд оценочных средств с максимально приближенными программами текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности.

5.3. Государственная итоговая аттестация выпускников.

Государственная итоговая аттестация (далее ГИА) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) - (дипломная работа, дипломный проект), соответствующей по тематике содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. На подготовку ВКР отводится 4 недели, на защиту - 2 недели.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определены локальными - нормативными актами колледжа: Положением о государственной итоговой аттестации, Положением о ВКР, Программой Государственной итоговой аттестации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Государственный экзамен не предусмотрен.

6. Условия реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

6.1. В колледже самостоятельно разрабатывается и утверждается ППССЗ, включающая в себя базисный учебный план и примерные программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, с учетом потребностей регионального рынка труда.

ППССЗ разрабатывается с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, в программе конкретизированы конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, определяют содержание образовательной программы, разработанной колледжем совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ колледж:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ППССЗ, частично увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, частично вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности;
- ежегодно обновляет программу подготовки специалистов среднего звена (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных учебным заведением в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных федеральным государственным образовательным стандартом;
- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей;
- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;
- формирует социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

6.2. Обучающиеся имеют следующие права и обязанности:

- при реализации ППССЗ обучающиеся имеют академические права и обязанности в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

6.3. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при заочной форме получения образования составляет **160** академических часов .

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 8-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

6.4. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

6.5. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

6.6. Образовательное учреждение для подгрупп девушек использует часть учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

6.7. Нормативный срок освоения Программы при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) - 39 нед., промежуточная аттестация - 2 нед., каникулярное время - 11 нед.

6.8. Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации среднего (полного) общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются колледжем.

6.9. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы

6.10. В соответствии с ФГОС СПО практика является обязательным разделом ППССЗ. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практики: учебная и производственная. Учебная и производственная практики (по профилю специальности) проводятся образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей. Производственная практика состоит из двух

этапов: практика по профилю специальности и преддипломная.

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку готовности к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Продолжительность преддипломной практики составляет 4 недели, практика проводится концентрированно по окончании теоретического обучения и промежуточной аттестации 7 семестра 4 курса. Практика завершается дифференцированным зачетом.

С базами практики у колледжа заключены договоры о сотрудничестве. Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

6.11. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей профессионального цикла. Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин(модулей) в соответствии с ФГОС.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, изданной за последние 5 лет.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов.

6.12. Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом данной специальности.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

7. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ по специальности

7.1. План учебного процесса.

7.1.1. Пояснительная записка к Плану учебного процесса (далее учебный план)

Учебный план разработан на основании Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 44.02.01 «дошкольное образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351, базисного учебного плана, " Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 г.

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса настоящего учебного плана.

Практика как вид учебных занятий проводится в соответствии с "Положением об учебной и производственной (по профилю) практике ЧОУ ПО «МОГОК» и графику учебного процесса в общем объеме 23 недели. Преддипломная практика проводится в течение 4 недель в начале последнего семестра обучения.

Общеобразовательная подготовка в рамках реализации ППССЗ специальности «дошкольное образование», осуществляется в соответствии с «Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования» (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06- 259), определяющих профили получаемого профессионального образования, базовые и профильные общеобразовательные дисциплины и их объемные параметры, а также рекомендуемое распределение специальностей среднего профессионального образования по профилям получаемого профессионального образования.

По дисциплинам общеобразовательного цикла предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: экзамен по русскому языку, математике – в письменной форме, по истории – в устной, по другим – дифференцированный зачет.

7.1.2. Формирование вариативной части ППССЗ

Время, отведенное на вариативную часть ФГОС, в объеме 936ч. использовано для углубления общей и профессиональной подготовки студентов.

Вариативная часть дает возможность получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

8. Документы, обеспечивающие реализацию программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного цикла.

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Рабочие программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла.

Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей.