

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Букина Татьяна Сергеевна
Должность: Директор
Дата подписания: 15.04.2021 16:51:29
Уникальный программный ключ:
bc699f664e703f5a55f6298f1bb53494e3e8e7e4b40b03e2a08c410402e4d



**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ»
(ЧОУ ПО «МОГОК»)**

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
Протокол № 4 от «11» апреля 2021 г.

Председатель  Т.С. Букина

УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 04/04-21 от «11» апреля 2021 г.



Директор  Т. С. Букина

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
ЧАСТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ГУМАНИТАРНЫЙ
ОТКРЫТЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Глава 1. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее, - Правила) в Частном образовательном учреждении профессионального образования «Московский областной гуманитарный открытый колледж» (далее. – ЧОУ ПО «МОГОК») разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013г. № 185, Письмом Министерства образования РФ от 10.09.1999г. № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности», Уставом ЧОУ ПО «МОГОК».

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся ЧОУ ПО «МОГОК».

1.3. Дисциплина в ЧОУ ПО «МОГОК» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ЧОУ ПО «МОГОК» и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения обучающимися профессионального образования.

1.5. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ЧОУ ПО «МОГОК» в открытом доступе в сети Интернет по адресу: mogok.ru

1.6. В ЧОУ ПО «МОГОК» используется семестровая организация образовательного процесса, согласно которому учебные семестры и каникулы чередуются.

1.7. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора ЧОУ ПО «МОГОК».

1.8. На 1,2 курсе продолжительность 2-го учебного семестра и летних каникул определяется с учетом прохождения обучающимися итоговой аттестации.

1.9. Учебные занятия начинаются в 9 часов 00 минут.

1.10. Для всех групп устанавливается пятидневная учебная неделя. График занятий устанавливается гибким.

1.11. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. №189.

1.12. Учебный год в ЧОУ ПО «МОГОК» традиционно начинается с 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме обучения. Срок начала учебного года может переноситься по очно-заочной (вечерней) форме обучения не более чем на 1 месяц, по заочной форме – не более, чем на 3 месяца. В иных случаях перенос срока начала учебного года осуществляется по решению Министерства просвещения Московской области.

1.13. Учебная нагрузка обучающихся при очной форме обучения составляет в среднем 36 аудиторных часов в неделю, при очно-заочной (вечерней) - 16 аудиторных часов в неделю для обязательных учебных занятий, при этом в указанный объем не входят занятия по факультативным дисциплинам и консультации. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении программы подготовки специалистов среднего звена в заочной форме составляет 160 академических часов.

1.14. Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 54 часа в неделю, при очно-заочной - 20 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной деятельности.

1.15. Продолжительность занятий в группах составляет 45 минут. Продолжительность перемены между занятиями -10 минут. Занятия могут быть

сгруппированы в пары с 5-минутным перерывом между ними. Перерыв между учебными занятиями (парами) составляет не менее десяти минут. Один раз в день предусмотрен 20-минутный перерыв для приема горячей пищи.

1.16. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с советом родителей (законных представителем) несовершеннолетних обучающихся ЧОУ ПО «МОГОК».

ГЛАВА 2. ВНУТРЕННЯЯ ОРГАНИЗАЦИЯ В УЧЕБНОЙ ГРУППЕ

2.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту, который подлежит утверждению директором ЧОУ ПО «МОГОК». Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно заместителю директора по воспитательной и методической работе.

2.2. Обязанности старосты учебной группы:

- организация деятельности учебной группы в период отсутствия преподавателя;
- оказание помощи куратору в руководстве учебной группой; - поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах ЧОУ ПО «МОГОК» по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;
- осуществление связи учебной группы с администрацией ЧОУ ПО «МОГОК» по всем вопросам;
- составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет.

2.3. Администрация и педагогические работники ЧОУ ПО «МОГОК» обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся. Они не вправе, в присутствии обучающихся его учебной группы, делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

2.4. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие приказом директора. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

2.5. Все старосты учебных групп составляют Студенческий совет ЧОУ ПО «МОГОК», являющийся органом ученического самоуправления, консультативным органом при директоре.

ГЛАВА 3. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые ЧОУ ПО «МОГОК», в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.5. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ЧОУ ПО «МОГОК» (после получения среднего общего образования);

3.1.6. освоение наряду с дисциплинами и модулями по осваиваемой образовательной программе любых других дисциплин, преподаваемых в ЧОУ ПО «МОГОК», в порядке, установленном положением об освоении предметов, курсов, дисциплин (модулей);

3.1.7. зачет результатов освоения ими дисциплин и модулей в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.9. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.10. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.11. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.12. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.13. участие в управлении ЧОУ ПО «МОГОК» в порядке, установленном Уставом и положением о Студенческом совете;

3.1.14. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации (после его получения), с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЧОУ ПО «МОГОК»;

3.1.15. обжалование локальных актов ЧОУ ПО «МОГОК» в установленном законодательством РФ порядке;

3.1.16. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой ЧОУ ПО «МОГОК»;

3.1.17. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ЧОУ ПО «МОГОК» в порядке, не предусмотренным учебным планом, установленном соответствующим положением;

3.1.21. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять

индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

322 ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые ЧОУ ПО «МОГОК»;

323. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ЧОУ ПО «МОГОК» по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

324 заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

325. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

326 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ЧОУ ПО «МОГОК», не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

327. бережно относиться к имуществу ЧОУ ПО «МОГОК»;

328 соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в ЧОУ ПО «МОГОК»;

329. находиться в ЧОУ ПО «МОГОК» только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид. На учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в деловой одежде. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура и т.п.) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

3210. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3211. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3212. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.3. Обучающимся запрещается:

331. приносить, передавать, использовать в ЧОУ ПО «МОГОК» и на его территории

оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

332 приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

333. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

334. ходить в верхней одежде, головных уборах, без сменной обуви;

335. громко разговаривать, кричать, шуметь в коридорах во время занятий, передвигаться бегом по лестницам и коридорам.

336. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников ЧОУ ПО «МОГОК» и иных лиц;

3.4. За неисполнение или нарушение устава ЧОУ ПО «МОГОК», настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

ГЛАВА 4. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ЗА УСПЕХИ В ОБУЧЕНИИ

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества компетенций, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной деятельности к обучающимся ЧОУ ПО «МОГОК» могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- размещение фото и информации об обучающемся на «Доске почета»;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники ЧОУ ПО «МОГОК» при проявлении обучающимся активности с положительным результатом. Поощрения, предусмотренные подпунктами 4.1. настоящего пункта применяются Администрацией по согласованию со Студенческим советом обучающихся после обсуждения на Педагогическом совете. Объявление благодарности оформляется на фирменном бланке ЧОУ ПО «МОГОК» и заверяется печатью.

4.2.2. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения обучающихся ЧОУ ПО «МОГОК». Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

4.2.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией ЧОУ ПО «МОГОК» по представлению Студенческого совета и (или) преподавателя за особые успехи, достигнутые обучающимися по отдельным дисциплинам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне ЧОУ ПО «МОГОК».

4.2.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора ЧОУ ПО «МОГОК» за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

ГЛАВА 5. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ОБУЧАЮЩИМСЯ

5.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации ЧОУ ПО «МОГОК», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в ЧОУ ПО «МОГОК», осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется настоящей главой и Положением о дисциплинарном взыскании обучающегося.

5.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов ЧОУ ПО «МОГОК» к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

5.2.1. Замечание.

5.2.2. Выговор.

5.2.3. Исключение из ЧОУ ПО «МОГОК».

5.3. Дисциплинарные взыскания объявляют приказом директора ЧОУ ПО «МОГОК» или его заместителями.

5.4. Исключение из ЧОУ ПО «МОГОК» может быть применено как крайняя мера

наказания за академическую задолженность, систематическое неподчинение преподавателям и администрации ЧОУ ПО «МОГОК» и грубое нарушение дисциплины.

5.5 .Решение об исключении обучающегося из ЧОУ ПО «МОГОК» за нарушение дисциплины и настоящих Правил принимается педагогическим Советом с учетом мнения Студенческого совета. Согласительные процедуры состоят из этапов уведомления совета обучающихся и совета родителей о теме обсуждения, общего заседания и подписания протокола с фиксированием мнения советов, в том числе, особого мнения. Конечное решение принимает директор ЧОУ ПО «МОГОК» или Педагогический совет ЧОУ ПО «МОГОК» (в зависимости от компетенции рассматриваемого вопроса), независимо от того, удалось ли достигнуть согласия по рассматриваемому вопросу со Студенческим советом, советами родителей.

5.6 .Дисциплинарные взыскания обучающимся применяются непосредственно за обнаружением проступка, но не позднее одного месяца со дня его обнаружения (не считая времени болезни обучающегося или его нахождения на каникулах).

5.7 .Если обучающийся в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он считается не подвергавшимся дисциплинарному взысканию.

5.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.9. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.10. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору ЧОУ ПО «МОГОК» того или иного участника образовательных отношений.

5.11. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

5.12. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

5.13. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата. Обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в ЧОУ ПО «МОГОК» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование ЧОУ ПО «МОГОК».

5.14. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.15. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего среднего общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.16. ЧОУ ПО «МОГОК» обязано незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

5.17. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

5.18. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.19. Директор ЧОУ ПО «МОГОК» имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Студенческого совета.

ГЛАВА 6. ЗАЩИТА ПРАВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Способы самостоятельной защиты своих прав учащимися:

6.1.1. **Составление жалобы.** Любой обучающийся, чьи права нарушены, может написать жалобу в администрацию ЧОУ ПО «МОГОК». Обучающиеся вправе ходатайствовать о проведении дисциплинарного расследования в отношении этого работника с участием выборных представителей обучающихся (ч. 3 ст. 9 закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

6.1.2 **Проведение митингов и собраний.** Обучающиеся имеют право, при необходимости, проводить в ЧОУ ПО «МОГОК» собрания и митинги. Однако делать это можно только во время, свободное от занятий. Администрация ЧОУ ПО «МОГОК» не вправе препятствовать проведению подобных мероприятий, если выполнены все необходимые условия для их проведения:

- выборными представителями обучающихся должны быть выполнены все условия проведения митингов или собраний, установленные уставом ЧОУ ПО «МОГОК»;
- эти мероприятия не должны препятствовать учебному или воспитательному процессу и не должны нарушать российского законодательства (ч. 3 ст. 9 Закона РФ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

6.1.3 **Создание общественных организаций.** Все обучающиеся имеют право создавать общественные организации, которые помогут им в защите их прав и в разрешении проблем различного характера. Администрация ЧОУ ПО «МОГОК» может заключать с такими организациями договор о содействии в реализации прав и законных интересов ребенка.

6.1.4 В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления ЧОУ ПО «МОГОК» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.