

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Букина Татьяна Сергеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 13.05.2021 10:57:48  
Уникальный программный ключ:  
bc699f664e703f5a55f6298f1bb53494e3e8e7e46a0bb167a0f6c472340fcb



**Частное образовательное учреждение  
профессионального образования  
«Московский областной гуманитарный открытый колледж»**

**ПРИНЯТА**

Педагогическим советом  
Протокол № 5 от «23» апреля 2021 г.

Председатель  Т.С. Букина



**УТВЕРЖДАЮ**

Приказ № 14/04-21 от «26» марта 2021 г.

Директор  Т. С. Букина

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ .02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ  
МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

по профессии  
**09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

2021г.

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ .02Хранение, передача и публикация цифровой информацииразработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЧАСОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ</b>	<b>5</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3.1 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>6</b>
<b>3.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.</b>	<b>27</b>
<b>5. ПРИЛОЖЕНИЕ</b>	<b>29</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## 1.1 Цели и задачи практики:

Производственная практика направлена на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессионального модуля по виду профессиональной деятельности (ВПД): **ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации.**

Программа практики является составной частью профессионального модуля **ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации** программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**

Рабочая программа производственной практики разрабатывалась в соответствии с:

- 1.ФГОС.
- 2.Рабочим учебным планом образовательной организации по профессии **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации.**
3. Рабочей программой профессионального модуля **ПМ.02Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации.**
4. Квалификационной характеристикой по специальности Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

**Характеристика работ.** Ведение процесса обработки информации на электронно-вычислительных машинах по рабочим инструкциям с пульта управления. Ввод информации в электронно-вычислительные машины (ЭВМ) с технических носителей информации и каналов связи и вывод ее из машины. Передача по каналам связи полученных на машинах расчетных данных на последующие операции. Обработка первичных документов на вычислительных машинах различного типа путем суммирования показателей сводок с подгибкой и подкладкой таблиц, вычислений по инженерно-конструкторским расчетам. Выписка счетов-фактур и составление ведомостей, таблиц, сводок, отчетов механизированным способом, с выводом информации на перфоленгу. Контроль вычислений, выверка расхождений по первичному документу. Подготовка машины к работе, установка шины управления или блок-схемы на данную работу. Ведение перфорации, верификации, дублирования, репродукции и табуляции перфокарт. Считывание и пробивка отверстий закодированной информации, содержащейся в перфокартах, на основании графических отметок. Проверка правильности переноса информации с первичных документов на перфокарты "на свет" и счетным контролем и правильности перебивки неверно отперфорированных перфокарт с исправлением соответствующих показателей и итогов в табуляграмме. Контроль табуляграмм, составленных механизированным способом, сличением их итоговых данных с контрольными числами; проведение выборочной балансировки с отметкой на полях табуляграмм; запись выверенных итогов табуляграмм в журнал контрольных чисел; оформление и выпуск проверенных табуляграмм. Настройка машины по простым схемам коммутации и са-

мостоятельное осуществление несложной перекоммутации. Установка пропускной линейки, упоров и табуляционных пластин для осуществления многократных пропусков перфокарт. Работа с математическими справочниками, таблицами. Оформление сопроводительного документа и рабочего наряда на выполненные работы.

**Должен знать:** технико-эксплуатационные характеристики вычислительных машин; устройство пульта управления и правила технической эксплуатации ЭВМ; руководящие материалы, определяющие последовательность и содержание выполняемых операций технологического процесса; действующие шифры и коды; методы проведения расчетов и вычислительных работ, контроля технических носителей информации; основы коммутации и простые блок-схемы настройки машин; формы исходных и выпускаемых документов; основы программирования в объеме среднего специального или общего образования и курсовой подготовки.

## 1.2 Требования к результатам освоения практики:

При прохождении практики обучающиеся должны освоить соответствующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
ПК 2.2.	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
ПК 2.3.	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях.
ПК 2.4.	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет
ОК1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Результатом прохождения практики по профессиональному модулю является: освоение **практического опыта:**

- ПО 2.1. управления медиатекой цифровой информации;
- ПО 2.2. передачи и размещения цифровой информации;
- ПО 2.3. тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;
- ПО 2.4. осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- ПО 2.5. публикации мультимедиа контента в сети Интернет;
- ПО 2.6. обеспечения информационно безопасности.

### **умений:**

- У2.1. подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- У2.2. создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;

У2.3. передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной сети;

У2.4. тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;

У2.5. осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;

У2.6. создавать и обмениваться письмами электронной почты;

У2.7. публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;

У2.8. осуществлять резервное копирование и восстановление данных;

У2.9. осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;

У2.10. осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

У2.11. вести отчетную документацию;

## **1. Распределение часов по профессиональному модулю**

Количество часов на освоение программы и производственной практики всего - 72 ч;

в том числе:

производственная практика (по профилю профессии)-72ч.

### 3. Структура и содержание практики профессионального модуля

Таблица 2

#### 3.1 Тематический план производственной практики

№ п/п	Виды работ	Количество часов
<b>Производственная практика</b>		
1.	Хранение и каталогизация цифровой информации	12
2.	Ответственность в информационной сфере	12
3.	Обработка мультимедиа-контента	12
4.	Мастер публикаций в сети интернет.	12
5.	Сетевое администрирование	18
6.	Защита отчета по производственной практике. Дифференцированный зачет	6
	<b>Всего:</b>	<b>72</b>

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам производственной практики своевременно предоставляется отчет по форме (Приложение 2), в соответствии с полученным заданием, который утверждается организацией.



### 3.2 Содержание производственной практики

№ п/п	Индекс модуля, МДК	Виды работ	Содержание работ	Кол-во часов	Коды компетенций		ПО/У	Формы и методы контроля
					ОК	ПК		
Производственная практика								
1	МДК 02.01	Раздел ПП.1 Хранение и каталогизация цифровой информации	Ведение отчетной и технической документации по комплектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2 ПО2.3, У2.1 У2.2 У2.11	
2			Создание фрагмента медиатеки.	6	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.1 ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, У2.2 У2.3	
3 4			Работа с программой управления медиатекой.	12	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.1 ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, У2.2 У2.3	
5			Измерение и хранение информации.	6	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, У2.2 У2.3	
6			хранение музыкальных файлов при помощи специализированных программ.	6	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.1 ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, У2.2 У2.3	

7		Формирование и хранение коллекции изображений при помощи специализированных программ	6	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.1 ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, У2.2 У2.3
8		Защита отдельных файлов от чтения, удаления, копирования. Архивация данных под паролем.	6	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО 2.6, У2.10
9 10 11		Осуществление мероприятий по защите персональных данных. Защита данных методом прозрачного кодирования.	18	ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО 2.6, У2.10
12		Защита ПК от несанкционированного доступа пользователей к компьютеру. Защита данных паролем.	6	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО 2.6, У2.10
13		Организация ограничения доступа к данным. Разграничение доступа различным категориям пользователей.	6	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4, ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО 2.6, У2.10
14		Выполнение профилактических мероприятий. Дефрагментация диска. Проверка диска. Резервное копирование данных средствами ОС.	6	ОК1, ОК2, ОК3 ОК4,	ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, ПО2.3, У2.8

				OK5, OK6		
15 16 17		MS-DOS и его возможности.	18	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6	ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, ПО2.3, У2.2 У2.3 У2.4
18 19		Проверка диска на наличие ошибок и битых секторов, а так же восстановление файловой системы диска с помощью MS-DOS.	12	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6	ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, ПО2.3, У2.2 У2.3 У2.4
20 21 22		Создание FTP сервера средствами TotalCommander.	18	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6	ПК 2.2	ПО2.1, ПО2.2, У2.2, У2.3
23	Раздел ПП.2 Ответственность в информационной сфере	Размещение цифровой информации в глобальной компьютерной сети.	6	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.1, ПО2.2, ПО2.5, У2.2, У2.5
24		Обобщение знаний о юридической ответственности в информационной сфере	6	OK1, OK2, OK3, OK4, OK5, OK6	ПК 2.2	ПО2.2, ПО2.3, У2.2, У2.3

25 26		Резервное копирование данных с помощью программ резервного копирования.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.2, ПО2.3, У2.8,
27		восстановление информации с помощью программы резервного копирования	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.2, ПО2.3, У2.8, У2.3
28		Организация защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.2, ПО2.3, У2.9, У2.10
29		Обеспечение антивирусной защиты ПК с помощью антивирусных программ	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.2, ПО2.3, У2.9, У2.10
30	Раздел ПП 3 Обработка мультимедиа- контента.	на Хранение данных различных видах носителей. Использование специального ПО для тиражирования контента.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.3	ПО2.1, ПО2.2, ПО2.3, ПО2.5, У2.2, У2.3, У2.4
31		Настройка аппаратного обеспечения для сканирования и распознавания документов.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.2, ПО2.3, У2.1
32		Разработка инструкции для пользователя по сканированию фото- и текстовых документов.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.2, ПО2.3, У2.2

33		Создание и хранение мультимедийной информации на ПК. Создание мультимедийной информации средствами ОС Windows и MsOffice. Создание мультимедиа контента средствами графических редакторов.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.3	ПО2.2, ПО2.3, У2.3 У2.4
34		Создание мультимедиа контента средствами видео редакторов.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.3	ПО2.2, ПО2.3, У2.3 У2.4
35 36		Создание мультимедиа контента средствами анимационных редакторов.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.3	ПО2.2, ПО2.3, У2.3 У2.4
37 38		Создание мультимедиа контента средствами звуковых редакторов.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.3	ПО2.2, ПО2.3, У2.3 У2.4
39		Организация хранения мультимедийной информации в различных форматах и на различных носителях.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.3	ПО2.2, ПО2.3, У2.3 У2.4
40		Управление медиатекой цифровой информации. Создание медиатеки цифровой информации.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.1 ПК 2.2	ПО2.1 ПО2.2, ПО2.3, У2.2 У2.3 У2.4

41		Оптимизация цифровых документов. Сжатие информации (RAR, ARJ, ZIP).	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.3	ПО2.2, ПО2.3, У2.3, У2.4
42		Создание и обмен письмами электронной почты. Создание электронного почтового ящика на различных почтовых серверах.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, У2.5, У2.6
43		Работа с почтовыми сообщениями. Сбор писем с различных почтовых ящиков.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, У2.5, У2.6
44		Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет. Размещение мультимедиа контента на специализированных сервисах сети Интернет.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.3, ПО2.4, ПО2.5, У2.2, У2.3, У2.5, У2.7
45		Подготовка мультимедиа контента для размещения на сервисах сети Интернет.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.1 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.3, ПО2.4, ПО2.5, У2.2, У2.3, У2.5, У2.7
46 47		Размещение мультимедиа контента в файлообменных сетях. Публикация мультимедиа кон-	12	ОК1,ОК2, ОК3	ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.3,

		тента .		ОК4,ОК5, ОК6		ПО2.4, ПО2.5, У2.2, У2.3, У2.5, У2.7
48 49		Размещение мультимедиа контента в социальных и файлообменных сетях. Публикация мультимедиа контента в пиринговых сетях..	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.3, ПО2.4, ПО2.5, У2.2, У2.3, У2.5, У2.7
50	Раздел ПП 4 Мастер публикаций в сети интернет.	Организация передачи и размещения информации в глобальной компьютерной сети.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5,
51		Навигация по веб-ресурсам сети Интернет с помощью веб-браузера	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2	ПО2.4, У2.5,
52		Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Поиск информации в сети Интернет.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7
53 54		Программа MicrosoftPublisher. Создание публикаций из набора макетов. Создания и обмен различных маркетинговых и рекламных материалов.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.5, У2.7 ДУ2.13

55 56		Создание публикации с пустой страницы. Создание новой публикации на основе уже существующей публикации	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.5, У2.7 ДУ2.13
57		Создание публикации на основе шаблона. Создание информационного объявления на основе макета.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.5, У2.7 ДУ2.13
58 59 60		Создание сайта средствами HTML-редактирования и размещение на нем мультимедиа контента. Наполнение сайта текстовой информацией, добавление рисунков.	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.5, У2.7 ДУ2.13
61		Наполнение сайта текстовой информацией, добавление рисунков.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7 ДУ2.13
62		Публикация на сайте видео материалов и презентаций	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7 ДУ2.13
63 64		Добавление на сайт flash анимацию.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3,



						У2.5, У2.7 ДУ2.13
65 66 67		Создание сайта средствами CMS и размещение на нем мультимедиа контента. Установка на бесплатном хостинге или на локальном компьютере CMS.	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7 ДУ2.12 ДУ2.13
68		Наполнение сайта текстовой информацией, добавление рисунков.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7 ДУ2.13
69		Публикация на сайте видео материалов и презентаций.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7 ДУ2.13
70		Публикация на сайте баннеры.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7 ДУ2.13

71 72			Программное обеспечение для создания веб-сайтов. Основные возможности программы Dreamweaver	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7 ДУ2.13	
73			Установка и настройка программы AdobeDreamweaver.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5,	
74			Изучение интерфейса и функциональных возможностей программы AdobeDreamweaver.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12	
75 76			Создание сайтов в AdobeDreamweaver и управление ими	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13	
77 78 79			Создание сайтов с помощью каскадных таблиц стилей.	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13	

80			Добавление и форматирование текста в AdobeDreamweaver	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
81			Вставка изображений, звука, видео на сайт в AdobeDreamweaver. Просмотрстраниц.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
82 83 84			Создание и использование каскадных таблиц стилей CSS. Создание макета сайта в программе Dreamweaver	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
85			Структура контента сайта. Элементы информационной архитектуры	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
86 87 88			Изменение и дополнение HTMLкода в программном обеспечении Dreamweaver.	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
89 90 91			Добавление к HTMLкоду JavaScriptдля визуальной обработки сайта.	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13

92 93 94		Основные принципы web-дизайна. Распределение информации по разделам сайта с учетом возможности связи между разделами	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
95		Система навигации сайта. Разработка простого макета страницы и линейной системы навигации	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
96 97		Использование шаблонов в Dreamweaver. Создание сайта с использованием шаблонов.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
98		Подготовка графических элементов и иллюстраций. Требования к иллюстрациям в Интернете. Обзор форматов иллюстраций JPEG, GIF, PNG, SWF, SVG	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
100 101 102		Анимация в Dreamweaver. Использование AdobeImageReady для создания GIF-анимации. Преобразование в GIF-анимацию файлов двухмерной и трехмерной графики	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
103 104 105		Создание простейшей анимации в Dreamweaver. Создание динамических элементов в Dreamweaver	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13

106 107 108		Dreamweaver: программирование. Типовые операции, проверка данных формы, проверка браузера. Сложные операции: создание раскрывающегося меню	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
109		Создание веб-сайта с помощью редактора TurboSite. Установка и запуск программы. Интерфейс программы. Выбор шаблона и указание основных параметров сайта	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
110 111		Создание страниц при помощи встроенных инструментов: визуального и HTML-редакторов. Идентификация страниц сайта (заголовок страницы, описание, ключевые слова). Добавление блоков	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
112 113		Установка счетчика посещений. Форма для отправки сообщений с сайта. Размещение на странице «Контакты». Карты или Google.maps с указанием адреса или в любом другом месте сайта в рамках выбранного дизайна. Наполнение сайта контентом.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
114 115		Публикация сайта в Интернете. Хостинг. Запуск сайта – настройка и тестирование сайта на хостинге. Регистрация домена .ru. Система управления сайтом (CMS). Регистрация сайта в поисковых системах: Yandex, Google	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13
116		Создание сайта в системе uCoz. Регистрация нового пользователя в системе uCoz. Панель администратора (панель управления) сайта	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13

117 118		Создание сайта с заполнением формы регистрации.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13
119 120		Выбор шаблона дизайна сайта. Выбор и настройка модулей. Подсказки системы uCoz. Вкладка «Конструктор»	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13
121 122		Редактирование блоков сайта: изменение HTML-кода. Заполнение сайта контентом на «Странице добавления материала». Вставка изображений с помощью файлового менеджера. Добавление новой страницы. Администрирование сайта	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7, ДУ2.13
123		Создание блога на blogger.com. Регистрация в системе Google. Выбор дизайна. Работа с контентом блога	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5,
124 125		Создание корпоративного сайта в системе Google на основе шаблона. Настройки доступа пользователей. Редактирование сайта. Добавление объектов и приложений. Добавление данных о предприятии в Google Адреса организаций	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.12 ДУ2.13

126			Основные сведения о программах для публикации мультимедиа контента: назначение и разновидности программ для публикации мультимедиа контента. Наиболее распространенные программы для публикации мультимедиа контента	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7	
127 128 129			Программа для публикации мультимедиа контента ProjectROME. Основные элементы экранного интерфейса, основные команды. Основные правила работы с программой ProjectROME для публикации мультимедиа контента	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7	
130 131			Программа для публикации мультимедиа контента ChrisPCMediaStreamer. Основные элементы экранного интерфейса, основные команды. Основные правила работы с программой ChrisPCMediaStreamer для публикации мультимедиа контента	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4	ПО2.2, ПО2.4, ПО2.5, У2.3, У2.5, У2.7	
132 133			Создание страниц при помощи визуального и HTML-редактора	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13	
134 135			Создание сайта с помощью языка разметки html	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13	

136 137		Создание сайта с помощью облачных технологий	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
138 139		Публикации статичного сайта в сети Интернет.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
140		Регистрация домена	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5,
141		Идентификация страниц сайта (заголовок страницы, описание, ключевые слова).	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5,
142		Добавление блоков на сайт	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
143 144		Наполнение сайта контентом.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.3, ПО2.4, У2.3, У2.4, У2.5, ДУ2.13



145			Регистрация сайта в поисковых системах	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5, ДУ2.13
146			Создание блога	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ПК 2.4 ДПК 2.5	ПО2.2, ПО2.4, У2.3, У2.5,
147 148	Раздел ПП 5. Сетевое ад- министриро- вание		Установка и настройка локальной сети	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.1, У2.3, ДУ2.14
149 150			Топология сети и её выбор.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
151 152			Выбор кабеля для прокладки локальной сети. Характеристики кабелей и их возможности.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
153			Прокладка Ethernet кабеля.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.1, У2.3, ДУ2.14
154 155 156			Монтаж и настройка сетевого оборудования.	18	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.1, У2.3, ДУ2.14

157		Виды сетевых операционных систем. Установка и настройка операционных систем.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
158		Планирование системы.	6	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
159 160		NetWare	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
161 162		ОС Windows NT 4.0	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
163 164		AdvancedServer	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
165 166		DataCenterServer	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
167 168		WindowsServer 2003, StandardEdition	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
169 170		WindowsServer 2003, EnterpriseEdition	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14

171 172		WindowsServer 2003, WebEdition	12	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
173 174 175		UNIX	18	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
176		Назначение и функционирование брандмауэра	6	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
177		Назначение прокси-сервера	6	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
178		Мониторинг сети	6	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
179 180 181		Установка и контроль защиты.	18	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, ПО2.6, У2.3, У2.10, ДУ2.14
182		Мониторинг производительности.	6	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.3, ДУ2.14
183		Беспроводная локальная сеть посредством Wi-Fi оборудования.	6	OK1,OK2, OK3 OK4,OK5, OK6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.1, У2.3, ДУ2.14

184 185			Выбор Wi-Fi оборудования и его монтаж. Настройка беспроводной локальной сети.	12	ОК1,ОК2, ОК3 ОК4,ОК5, ОК6	ПК 2.2 ДПК,2. 6	ПО2.2, У2.1, У2.3, ДУ2.14	
186			<b>Защита отчета по производственной практике. Дифференцированный зачет</b>	6				
			<b>Всего:</b>	<b>72</b>				

#### **4. Условия реализации программы производственной практики**

##### **4.1 Требования к минимальному и материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы ПП профессионального модуля **ПМ .02 Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации** 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации на предприятиях имеется следующее оборудование:

- компьютеры;
- лицензионное программное обеспечение, свободное программное обеспечение;
- мультимедийные проекторы;
- цифровые видеокамеры, цифровые фотоаппараты;
- периферийные устройства ввода/вывода информации;
- подключение к сети Интернет.

.

##### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

###### **Основные источники**

1. Остроух, А.В. Ввод и обработка цифровой информации [Текст]: учебник для нач. проф. образования / А.В. Остроух. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 288 с.
2. Струмпэ, Н.В. Аппаратное обеспечение ЭВМ. Практикум [Текст]: учебник для нач. проф. образования / Н.В. Струмпэ, В.Д. Сидоров. – 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 160 с.
3. Киселев С.В., Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования, М.: Издательский центр «Академия», 2010 г.
4. Киселев С.В., Оператор ЭВМ: практические упражнения для нач. проф. образования, М.: Издательский центр «Академия», 2010 г.
5. Дополнительные источники:
6. ГОСТ 25868-91 МЕЖГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ. ОБОРУДОВАНИЕ ПЕРИФЕРИЙНОЕ СИСТЕМ ОБРАБОТКИ ИНФОРМАЦИИ. Термины и определения

###### **Интернет-ресурсы**

1. Веб-сервер журнала КомпьютерПресс [Электронный ресурс] / [www.compress.ru](http://www.compress.ru) - Режим доступа: <http://www.compress.ru/issue.aspx?iid=1005>
2. Основы компьютерной грамотности [Электронный ресурс] /А. Баданов. / [www.youblisher.com](http://www.youblisher.com) - Режим доступа: <http://www.youblisher.com/p/64360-Osnovy-i-kompyuternoy-gramotnosti/>

3. Операционные системы (Шестнадцатая техническая конференция «Корпоративные базы данных-2011» г.Москва) [Электронный ресурс] / citforum.ru – Режим доступа: [http://citforum.ru/operating\\_systems/](http://citforum.ru/operating_systems/)
4. Учебник по информатике «Образование онлайн» [Электронный ресурс] / dpk-info.ucoz.ru - Режим доступа: <http://dpk-info.ucoz.ru/index/oglavlenie/0-4>
5. Конвертеры и кодировщики [Электронный ресурс] / www.diwaxx.ru - Режим доступа: [http://www.diwaxx.ru/soft/multimedia\\_converters.php](http://www.diwaxx.ru/soft/multimedia_converters.php)
6. Персональные компьютеры класса IBMPC [Электронный ресурс] / uvsr.stu.ru - Режим доступа: [http://uvsr.stu.ru/foto/Ucheba/person\\_kom.htm](http://uvsr.stu.ru/foto/Ucheba/person_kom.htm)
7. Устройство ПК, информационно-познавательный ресурс [Электронный ресурс] / gdpk.narod.ru - Режим доступа: <http://gdpk.narod.ru/index.html>
8. Персональный компьютер: эффективный справочник [Электронный ресурс] / pcspravka.ru – Режим доступа: <http://pcspravka.ru/>

#### **4.3 Общие требования к организации производственной практики**

Производственная практика обучающихся осуществляется на предприятиях, в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров, заключаемых между предприятием и образовательным учреждением.

Между предприятиями и ГПОУ БМТ заключается соглашение, договор, согласно которому, обучающимся:

- предоставляются рабочие места на период производственной практики;
- обеспечиваются условия безопасности работы;
- создаются необходимые условия для выполнения программы производственной практики;
- осуществляется техническое обеспечение практики согласно требованиям ФГОСа;

Производственная практика проходит на предприятиях соответствующих профилю подготовки концентрированно. Продолжительность рабочего дня 6 часов.

#### **4.4 Кадровое обеспечение производственной практики**

Мастера производственного обучения, отвечающие за освоение обучающимися практики: Лесных Е.В., прошел стажировку на предприятии ООО «Константа+» в 2015 году и имеет 3 квалификационный разряд, Шарый Людмила Александровна, мастер производственного обучения; прошла стажировку на предприятии ООО «Константа+» в 2016 г и имеет 5 пятый квалификационный разряд, Липокурова Юлия Константиновна, мастер производственного обучения; прошла стажировку на предприятии ООО «СибСпецматериалы» в 2017 г имеет 5 пятый квалификационный разряд

### Перечень тем для производственной практики

№ п/п	Наименование тем
1	Создание сайта с помощью конструктора сайтов Ucoz
2	Создание сайта с помощью конструктора сайтов Wix
3	Создание сайта в AdobeDreamweaver
4	Создание сайта в MicrosoftPublisher
5	Создание слайд-шоу в программе MSMoveMaker
6	Создание изображения с помощью инструментов векторного графического редактора CorelDraw
7	Создание видеороликов в программе MSMoveMaker
8	Использование редактора MicrosoftWord для вёрстки брошюр
9	Создание визитной карточки в программе MicrosoftWord
10	Создание мультимедийного тематического календаря на год с помощью программы MSPowerPoint
11	Обработки рингтона в программе Audacity
12	Создания коллажа в программе Photoshop
13	Создать баннера при помощи on-line-сервиса BannerFans
14	Создание слайд-шоу в программе MSPowerPoint
15	Создание видеороликов в программе MSMoveMaker
16	Создание презентаций в программе Prezi
17	Создание слайд-шоу в программе Impress
18	Создание и публикация web-сайта при помощи CMSWordPress
19	Создание буклета в программе MSPublisher
20	Создания визитки «Мастервизиток».
21	Обработки изображений в программе AVATAN
22	Создание анимированной открытки в программе MSPowerPoint
23	Создание гипертекстового документа программе MicrosoftWord
24	Подключение беспроводной связи Wi-Fi.
25	Создание тестов по средствам программы «Mytest»
26	Настройка сетевого оборудования
27	Работа с MS-DOS