

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Букина Татьяна Сергеевна
Должность: Директор
Дата подписания: 13.05.2021 10:57:48
Уникальный программный ключ:
bc699f664e703f5a55f6298f1bb53494e3e8e7e46a0bb167a0f6c472340fcb08



**Частное образовательное учреждение
профессионального образования
«Московский областной гуманитарный открытый колледж»**

ПРИНЯТА

Педагогическим советом
Протокол № 5 от «23» апреля 2021 г.

Председатель  Т.С. Букина



УТВЕРЖДАЮ

Приказ № 14/04-21 от «23» апреля 2021 г.

Директор  Т. С. Букина

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
УП.02 ПО МОДУЛЮ
ПМ.02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ
МУЛЬТИМЕДИЙНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

По направлению

09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

Содержание

Пояснительная записка.....	4
1.Паспорт программы практики.....	6
2.Структура и содержание производственной практики.....	7
2.1. Объем и виды производственной практики по профессии.....	7
2.2.Содержание производственной практики.....	8
3.Условия реализации производственной практики.....	14
3.1. Требование к минимальному материально-техническому обеспечению....	14
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	15
3.3. Общие требования к организации образовательного процесса.....	18
3.4.Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	18

Пояснительная записка

Учебная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы ФГОС СПО, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП СПО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики (для специалистов среднего звена).

Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО, сроки проведения установлены ЧОУ ПО «МОГОК» в соответствии с ОПОП.

Учебная и производственная практика в рамках профессиональных модулей реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей

Учебная практика направлена на получение первоначального практического опыта. Учебная практика может проводиться как в образовательном учреждении, так и в организациях (на предприятиях) на основании договоров между организацией и образовательным учреждением.

Практика по профилю специальности направлена на освоение обучающимся общих и профессиональных компетенций и, как правило, проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Формы отчетности студентов по учебной и производственной практике – дневник.

Программа учебной и производственной практики разрабатывается учебным заведением на основе рабочих программ модулей ОПОП специальности, макета программы учебной и производственной практики и согласовывается с организациями, участвующими в проведении практики.

Одной из составляющей программы практики является разработка форм и методов контроля для оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций (оценочные материалы); к работе над этим разделом привлекаются специалисты организаций (предприятий), в которых проводится практика. При разработке содержания каждого вида практики по профессиональному модулю следует выделить необходимые практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОС СПО, а также виды работ, необходимые для овладения конкретной профессиональной деятельностью и включенные в рабочую программу модуля. Содержание

практики по профилю специальности может уточняться в зависимости от специфических обязанностей конкретной организации (предприятия).

Формой аттестации по учебной практике и практике по профилю специальности является зачет/дифференцированный зачет.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Область применения программы

Программа производственной практики (далее программа практики) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС профессии Мастер по обработке цифровой информации

в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.
2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.
3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
4. Публиковать мультимедиа контент в Интернете.

Количество часов, отводимое на практику:

Учебная практика – 36 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

2.1. Объем и виды практики по специальности Мастер по обработке цифровой информации

Вид практики		<i>Количество во часов</i>	<i>Форма проведения</i>
Учебная практика		36	
Модуль ПМ 02	<i>Учебная практика</i>	36	<i>Распределенная</i>
<i>Вид аттестации: дифференцированный зачет</i>			

2.2. Содержание практики

Содержание практики по профессиональному модулю ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации

Цели и задачи практики:

Целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и следующими профессиональными компетенциями:

ПК2.1 Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК2.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4 Публиковать мультимедиа контент в Интернете.

Обучающийся должен иметь практический опыт:

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;
- тиражирования мультимедиа контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет;
- публикации мультимедиа контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети;
- тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;

– вести отчетную и техническую документацию;

знать:

– назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента;

– принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;

– нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;

– структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;

– основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;

– принципы антивирусной защиты персонального компьютера;

– состав мероприятий по защите персональных данных.

Учебная практика

<i>Виды работ учебной практики</i>	<i>Тематика заданий по виду работ учебной практики</i>	<i>Кол-во часов</i>
Инструктаж по ТБ при выполнении практических работ на компьютере, закрепление за руководителями практики. Подключение кабельной системы ПК, периферийного и мультимедийного оборудования, настройка их параметров.	Знакомство с порядком работы предприятия, руководителем практики. Характеристики локальной сети, аппаратного, программного обеспечения персонального компьютера, рабочего места. Настройка параметров оборудования ОК1, ОК6	3
Создание рисунка из кривых в векторном редакторе.	Работа в векторном редакторе Adobe Illustration, создание векторных рисунков с помощью стандартных фигур и панели инструментов. ПК1.2; ОК2,3,4,6	3
Создание эффектов объема и перетекания в векторном редакторе.	Работа в векторном редакторе Adobe Illustration, создание векторных рисунков с помощью стандартных фигур и панели инструментов, наложение эффектов объема и	3

	перетекания.	
Создание логотипа средствами векторного редактора.	Работа в векторном редакторе Adobe Illustration, проектирование и создание нового логотипа для компании Apple с помощью стандартных фигур, панели инструментов и освоенных визуальных эффектов.	3
Создание web-фотоколлекции средствами Microsoft Office FrontPage и растрового редактора.	Поиск информации (изображений) по тематике будущей фотоколлекции; обработка (приведение к единому образцу) всех отобранных изображений в графическом редакторе Adobe Photoshop; создание web-страниц: главной страницы коллекции, страницы общей галереи, и других страниц для каждой отдельной увеличенной фотографии и текстового сопровождения к ней; сохранение файлов на сменном носителе. ПК1.2; ОК2,3,4,6	3
Ретуширование и восстановление фотоизображений с помощью растрового редактора.	Оцифровка (сканирование) старой, либо фотографии с визуальным дефектом из личной домашней фотоколлекции; обработка полученной цифровой копии в графическом редакторе Adobe Photoshop, с использованием инструментов, необходимых для устранения имеющегося дефекта.	3
Создание движения объекта по траектории средствами flash-редактора.	Импорт векторного изображения, созданного в Adobe Illustration в библиотеку Adobe Flash Professional; создание траектории движения объекта, привязка анимации; сохранение анимации в формате .SWF.ПК1.2; ОК2,3,4,6	3

Создание интерактивной карты средствами flash-редактора.	Поиск информации в сети Интернет по региональному устройству России; импорт карты России в библиотеку Adobe Flash Professional; анимация отдельных регионов при наведении и клике курсора мыши; сохранение анимации в формате .SWF.ПК 1.2, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6	3
Использование инструментов системы управления базами данных для формирования примера базы данных учащихся в техникуме.	Создание примерное базы данных учащихся техникума в программе Microsoft Office Access на основании некоторой документации по специализации, посещаемости и успеваемости студентов.ПК 1.2, ОК 2,	3
Захват и редактирование цифрового видео.	Съемка видеоматериалов продолжительностью не менее 5 минут на камеру мобильного телефона; импорт видеофайлов из памяти телефона в ПК; обработка видеофайлов в программе Adobe Premier.	3
Создание и преобразование звуковых и аудиовизуальных объектов.	Запись аудиоматериалов с использованием микрофона подключенного к ПК; обработка полученных аудиофайлов в программе Adobe Audition: удаление шумов, регулировка уровня громкости, удаление ненужных, либо неудачных участков записи; монтаж конечного аудиофайла и его сохранение в форматах .WAV и .MP3	3
Проектирование и создание видеоролика.	Проектирование видеоролика на базе существующего видеоматериала отснятого и обработанного ранее; монтаж видеоролика в программе Windows Movie Maker, сохранение финального видеофайла на ПК.	3
	<i>Учебная практика курс -36 часа</i>	36

Контроль и оценка результатов освоения общих и профессиональных компетенций профессионального модуля ПМ.О2 (вида профессиональной деятельности) при прохождении учебной практики

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы отчетности	Формы и методы контроля и оценки
<p>Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.</p>	<p>Соблюдение требований к управлению медиатекой цифровой информации. Использование новых технологий при передаче и размещении цифровой информации.</p>	<p>Дневник, характеристика, аттестационный лист</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p>
<p>Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети</p>	<p>Скорость и техничность тиражирования мультимедийного контента на съемные носители информации. Использование новых технологий сервисов сети Интернет для поиска, ввода и передачи данных</p>	<p>Дневник, характеристика, аттестационный лист</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p>
<p>Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации</p>	<p>Результативность публикации мультимедиа контент на различных сервисах в Интернете в соответствии с современными стандартами. Соблюдение требований преподавателей и руководителей практик к отчетной и технической документации.</p>	<p>Дневник, характеристика, аттестационный лист</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p>

<p>Публиковать мультимедиа контент в Интернете.</p>	<p>Обоснованность выбора мероприятий по защите персональных данных. Использование антивирусных программ для проведения мероприятий по антивирусной защите персонального компьютера.</p>	<p>Дневник, характеристика, аттестационный лист</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практического задания</p>
---	---	---	---

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверить у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты(освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>Понимать и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>- демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, участие в НОУ, олимпиадах профессионального мастерства, фестивалях, конференциях.</p>	<p>Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, учебной и производственной практике, внеаудиторной самостоятельной работе.</p>
<p>Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<p>- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.</p>	<p>Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, учебной и производственной практике.</p>
<p>Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести</p>	<p>- демонстрация способности анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за</p>	<p>Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, учебной и производственной практике.</p>

ответственность за результаты своей работы	результаты своей работы	
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, учебной и производственной практике, внеаудиторной самостоятельной работе.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, учебной и производственной практике, внеаудиторной самостоятельной работе.
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения;	Наблюдение и оценка достижений обучающихся на практических занятиях, учебной и производственной практике, внеаудиторной самостоятельной работе.
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности	Наблюдение и оценка достижений обучающихся во время учебной и производственной практики, военных сборах.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 ТРЕБОВАНИЕ К МИНИМАЛЬНОМУ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации.

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов:

- Кабинета «Информатики и информационных технологий»
- Кабинета «Мультимедиа-технологий»

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия: демонстрационные плакаты, макеты, раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- принтер цветной лазерный;
- принтер черно-белый струйный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- блок питания;
- источник бесперебойного питания;
- наушники с микрофоном;
- цифровой фотоаппарат;
- видеокамера;
- сканер;
- колонки.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- Рабочие места по количеству обучающихся;
- Компьютеры на рабочем месте учащихся с лицензионным программным обеспечением;
- Наушники и микрофон на рабочем месте учащихся;

3.2 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основные источники:

1. Киселёв С.В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования - М.: Академия, 2008.
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования. 10-е изд. – М.: Академия, 2011.

Дополнительные источники:

1. Немцова Т. И., Назарова Ю.В, Практикум по информатике, часть 1и 2, М., ИД «Форум», - ИНФРА-М, 2008.
2. Могилёв А.В., Листрова Л.В., Технология обработки текстовой информации. Технологии обработки графической и мультимедийной информации, СПб, «БХВ-Петербург», 2010.
3. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е., Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебное пособие – М.:Академия, 2008.

Ресурсы сети Internet:

1. <http://www.websound.ru/>
2. <http://ad.cctpu.edu.ru/Personal/Anton/ZHtm/CompGraph/>
3. http://ermak.cs.nstu.ru/kg_rivs/graf.htm
4. <http://textbook.keldysh.ru/courses/2002mm-www/>
5. <http://www.osp.ru/os/2002/10/181989/>
6. <http://www.kaspersky.ru/>
7. Интернет-Университет Информационных технологий
<http://www.intuit.ru/studies/courses/2259/155/info>
8. http://c2c.perm.ru/postavka/_microsoft/programms/Publisher/
9. http://www.freemake.com/ru/free_video_converter/
10. Образовательный портал <http://claw.ru>
11. Свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>
12. Каталог библиотеки учебных курсов <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/gg638594>

3.3 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Профессиональный модуль изучается параллельно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального цикла.

Выполнение практических занятий предполагает деление группы по числу рабочих мест, оборудованных персональным компьютером.

Учебная практика по модулю проходит линейно одновременно с изучением теоретической части МДК.

Учебная практика рассредоточена из расчета 12 часов в неделю и проводится в мастерских ОУ.

Производственная практика проходит в организациях города и области любой формы собственности

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному учебным заведением.

Формой аттестации после изучения профессионального модуля - квалификационный экзамен.

3.4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: мастера производственного обучения должны иметь на 1–2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Для преподавателей является обязательным опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, а также прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.